신청일 : _____년_____월_____일

아스인터시스템즈(주)
개인정보상담창구 담당자 앞

개인정보상담창구신청서

신청자 성명 : _____인

주소 : (우) _____

_____

전화번호 : _____

본인의 개인정보에 대해 아래의 내용과 같이 신청합니다.

※이중선 안에 기입해 주십시요.

신청사유	(개시를 청구하는 경우에는 유료이므로 담당자에게 문의해 주십시요) ☐ 개시 ☐ 이용목적의통지 ☐ 정정 ☐ 삭제 ☐ 이용의저지 ☐ 제공의거부 ☐ 그 외 ( )
구체적내용	(개시청구등 항목, 저희 회사에 등록한 상황・시간등을 구체적으로 기입해 주십시요)
본인확인서류	(본인 확인을 위해서 이하의 서류 (한가지) 를 첨부해 주십시요) ☐ 운전면허증 (복사본) ☐ 여권 (사진 게재 페이지 복사본) ☐ 건강보험증 (복사본) ☐ 주민등록증 또는 외국인등록증 (복사본) ☐ 그 외 (본인 확인 가능한 서류 복사본) 주의) 본적지 등 개시 등의 정보에 필요없는 정보(가족정보 등)는 검게 칠해주십시요. ※본인확인이 불가능한 경우에는 신청에 응할 수 없는 경우가 있사오니 양해바랍니다. ※신청자가 미성년자, 보호를 필요로하는분의 경우에는 법정대리인 또는 보호자도 본인확인이 가능한 서류를 첨부해 주십시요. ※본인확인서류는 저희 회사에 엄중히 보관하며 필요하지않을 시 책임을 지고 폐기합니다.
회사기입란 (비고 등)	접수일 : 년 월 일 담당자 : _____
보고내용 보고일 / /	☐ 별첨을 통해 회답하겠습니다. ☐ 실시를 완료합니다. (완료일 : 년 월 일) ☐ 아래사유에 의한 요청에는 응할수 없습니다. ☐ 귀하 또는 제삼자의 생명, 신체, 재산 그외의 권리, 이익을 해할수 있습니다. ☐ 당사의 적정한 실시에 현저한 지장을 불러 일으킬 수 있습니다. ☐ 법에 위반됩니다. ☐ 본인확인서류가 충분히 갖추어지지 않았습니다. 재제출을 부탁드립니다.